



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 44 комбинированного вида»
Кировского района г. Казани

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
№ 1 от « 31 » августа 2023

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 44
Е. В. Годова

Приказ № 56 от « 01 » сентября 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0C60FBVCC2698145463BFF098E1F331E
Владелец: Годова Елена Владимировна
Действителен с 29.08.2023 до 21.11.2024

Годовой план работы

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 44 комбинированного вида»

Кировского района г.Казани

на 2023-2024 учебный год

ИНФОРМАЦИЯ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД №44 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»
КИРОВСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ

Общая характеристика учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №44 комбинированного вида» работает на основании лицензии на проведение образовательной деятельности.

Начал функционировать с 8 февраля 2021года.

Юридический и фактический адрес учреждения: 420076, Республика Татарстан, г. Казань, Проспект Ильгама Шакирова д. 6

Заведующий МБДОУ – Годова Елена Владимировна

Характеристика контингента детей

По возрастному принципу, согласно системе «Электронный детский сад», воспитанники распределены по группам следующим образом (на 1.08.2023):

| Группа | Возраст детей | Количество групп | Количество детей |
|-------------------------|---------------|----------------------------|------------------|
| 2-ая младшая группа | 3 до 4 лет | 2 (9, 14 группы) | 68 |
| Средняя группа | от 4 до 5 лет | 5 (1, 2, 4, 6, 7 группа) | 152 |
| Старшая группа | от 5 до 6 лет | 5 (3, 5, 11, 13, 8 группы) | 155 |
| Подготовительная группа | От 6 до 7 лет | 1 (10 группа) | 30 |
| Итого в детском саду | от 3 до 7 лет | 14 групп | 405 |

Режим работы детского сада – пятидневный: с 07.00 до 17.30 часов.

Педагогический коллектив: 28 человек.

МБДОУ «Детский сад №44» функционирует на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава дошкольного учреждения;
- Положения о дошкольном учреждении;
- Родительских договоров МБДОУ д/с №44;
- Лицензии на образовательную деятельность;
- Лицензии на медицинскую деятельность.

Отношения между МБДОУ и Учредителем определяются действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами органов государственной власти и местного самоуправления и Уставом МБДОУ. Отношения МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и Договором. Локальные акты, являющиеся неотъемлемой частью Устава, определяют уровень взаимоотношений всех субъектов образовательного процесса: дети-родители-педагоги. Все локальные акты согласованы с профсоюзным комитетом МБДОУ.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №44 комбинированного вида» -

Годова Е.В.

Старший воспитатель -Хабибуллина А.Р.

Заместитель заведующего по АХР – Самигуллина Е.В.

Программное обеспечение:

1. Основная общеобразовательная программа МБДОУ «Детский сад № 44 комбинированного вида» Кировского района г.Казани, разработанная на основе федеральной образовательной программы.

Статистические данные на педагогов МБДОУ

Всего: 26 педагогов (8 специалистов, 18 воспитателей)

| Количество педагогов | Уровень образования | | Стаж работы | | | | | Квалификация | | |
|----------------------|---------------------|----------|-------------|------|-------|-------|----------|--------------|-----------|---------------|
| | Высшее | Ср. спец | До 5 лет | 5-10 | 10-15 | 15-20 | Более 20 | Высшая | I кв. кат | Без категории |
| 26 | 24 | 2 | 7 | 12 | 3 | 2 | 2 | 0 | 11 | 14 |



На протяжении всего учебного года воспитатели и специалисты повышали уровень самообразования. Курсы повышения квалификации в 2023 году прошли 6 педагогов. Курсы повышения квалификации в 2023 г. необходимы 4 педагогам: Мухамадиева А.М., Вахромова О.В., Горбунова Л.З., Ахмадуллина Ф.Р.

В ДОУ разработан план аттестации педагогов на будущие годы, что обеспечит поступательный рост их профессионального мастерства, саморазвития. В ДОУ разработан план-прогноз повышения квалификации и мастерства педагогов на курсах повышения квалификации в ИРО РТ, ЦСГО, ПФУ, городских и районных методических объединениях. А также в план включены курсы повышения квалификации педагогов по внедрению новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год

1.1 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детей

Средний численный состав детей в 2022-2023 учебном году составил 325 детей из них детей, имеющих 1 группу здоровья – 51 ребенок, 3 группа здоровья – 23 ребенка, 3 детей-инвалидов имеют 5 группу здоровья и 248 – это дети со 2 группой здоровья. Количество детей инвалидов по сравнению с предыдущими годами увеличилось.

| Год | Всего воспитанников | Количество дней работы ДОУ в отчетный период | Число детодней, пропущенных воспитанниками по болезни |
|--|---------------------|--|---|
| 1 сентября 2021 до 1 июля 2022 учебный год | 319 | 214 | 1900 |

| | | | |
|--|-----|-----|------|
| 1 сентября 2022 до 1 июля 2023 учебный год | 325 | 244 | 1860 |
|--|-----|-----|------|

Основной вид заболеваемости: ОРВИ, ветряная оспа.

В этом году в Татарстане по данным Роспотребнадзора была зафиксирована вспышка кори, в детском саду были приняты меры: информирование родителей о симптомах и мерах защиты, привили детей, ранее отказывающихся от прививок.

Осмотры детей специалистами проводятся один раз в год, после чего вносятся коррективы в педагогический процесс, в деятельность медицинских работников по оздоровлению детей. Всех детей распределяют по группам здоровья (на конец учебного года).

В 2022-2023 учебном году в детском саду активно велась работа по оздоровлению детей. Были созданы оптимальные условия для оздоровления и физического развития детей, действует лечебно-оздоровительный комплекс, который включает в себя:

-медико-педагогическое сопровождение и наблюдение за динамикой развития и здоровья воспитанников;

-физкультурно-оздоровительную работу, элементы закаливания, профилактические процедуры.

Общее состояние здоровья воспитанников – удовлетворительное.

На 2022-2023 учебный год была запланирована медицинская работа:

1. Проведение осмотров вновь прибывших детей, назначение им необходимости медико-профилактических мероприятий, призванные облегчить ребенку период адаптации.

2. Проведение профилактических прививок. Профилактика поствакцинальных осложнений.

Контроль за состоянием детей после прививки.

3. Ведение наблюдения за физическим развитием и состоянием здоровья детей.

4. Осмотр детей при подозрении на острое кишечное заболевание.

5. Контроль за полноценностью и качеством питания.

6. Осуществление контроля за организацией физического воспитания и закаливания детей.

7. Проведение работы по профилактике травматизма.

8. Проведение лекций, разъяснительных бесед с родителями.

9. Систематическое проведение занятий с педагогическим и техническим персоналом по вопросам санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, оздоровительных мероприятий, закаливания, физического воспитания, организация питания.

1.2. Результаты организации физкультурно – оздоровительной работы, закаливания, рационального питания

Ведущие цели физкультурно-оздоровительной работы в детском саду:

- Стабилизация физического, психологического и эмоционального благополучия воспитанников

- Улучшение соматических показателей

- Снижение заболеваемости, снижение риска возникновения осложнений после заболеваний

- Снижение роста хронической патологии

- Улучшение функционального состояния дошкольников

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности.

Организационная работа по физическому воспитанию детей проводится с учетом состояния здоровья детей и осуществлялась инструктором по физической культуре Т.О. Верхуновой и воспитателями групп при регулярном контроле со стороны медицинской сестры и руководством ДОУ.

Ведется работа по дополнительному образованию «Спортивные единоборства». Число посещающих дополнительную услугу выросло по сравнению с прошлым годом в 1,5 раза.

Детский сад принял участие в проекте федерального уровня “Здоровое питание”, 11 педагогов получили сертификаты о прохождении курса. В следующем году планируется продолжить работу в данном направлении, и подключить родителей воспитанников.

С целью снижения заболеваемости в детском саду разработана и успешно применяется система закаливающих мероприятий в повседневной жизни и специально организованная. Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды. Обширная профилактическая работа включает в себя:

- облегченную одежду для детей в детском саду;
- соблюдение сезонной одежды детей на прогулке, учитывая их индивидуальное состояние здоровья;

- соблюдение температурного режима в течение дня;
- дыхательную гимнастику после сна;
- мытье прохладной водой рук по локоть;
- правильную организацию прогулки и ее длительность;

В утреннюю гимнастику и физкультурные ОД включаются корректирующие упражнения для профилактики сколиоза, нарушения осанки, плоскостопия. Вне физкультурных ОД и между ОД организовывается двигательно-оздоровительные моменты: упражнения и задания на развитие мелких мышц руки, задания на развитие мимики и артикуляции и т.п. В течение года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости детьми МБДОУ. В ходе анализа было выявлено, что в сравнении с предыдущим учебным годом:

- снижена заболеваемость
- снижено число пропусков
- сократилось число пропусков детодней по болезни.

Для педагогов детского сада были организованы фитнес тренировки, с целью укрепления здоровья педагогов, профилактики профессионального выгорания, снятие эмоционального напряжения.

Таким образом, эффективность физического развития и оздоровления детей в ДОУ складывается из многих параметров, поэтому необходимо продолжать работу по направлениям: 1. Оптимизировать процесс адаптации:

- привлечение специалистов ДОУ для работы с родителями детей, поступающих в ДОУ; шире освещать вопросы по подготовке ребенка к ДОУ и школе;
- использование психолого-медико-педагогические методов для улучшения адаптации каждого ребенка.

2. Продолжать проводить медико-педагогические совещания по темам:

- анализ причин заболеваемости и поиск путей ее снижения;
- активизация работы с семьей по соблюдению всех компонентов физического развития и оздоровления: режим, питание, закаливание, профилактика ОРЗ и других заболеваний, внедрения новых форм сотрудничества с семьей.

3. Совершенствовать систему взаимодействия специалистов, воспитателей, родителей в сохранении и укреплении физического и психического здоровья дошкольников:

- разрабатывать и реализовывать новые формы и методы работы воспитателей по вопросам «Физическое и психическое здоровье дошкольников», «Валеологическое воспитание» и др., использование здоровьесберегающих технологий.

4. Продолжать работу по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания физического и психического здоровья ребенка в семье и ДОУ.

Проанализировав в комплексе состояние здоровья воспитанников, можно сделать вывод, что в нашем ДОУ прослеживается положительная динамика состояния здоровья детей.

1.3. Отчет по работе педагога- психолога за 2022-2023 год

Цель и задачи деятельности педагога-психолога

В 2022-2023 учебном году целью работы педагога-психолога являлось охрана и укрепление психического здоровья детей на основе создания психологических условий достижения ими личностных образовательных результатов в процессе освоения образовательных областей.

Задачи:

- определение индивидуальных образовательных потребностей детей;
- предотвращение и преодоление трудностей развития дошкольников;
- создание соответствующих психологических условий для успешного освоения дошкольником образовательных областей.

Результаты работы:

1. Психологическая диагностика.

Выявление степени адаптации к ДОО вновь прибывших детей. По мере поступления детей в ДОО выявлялась степень их адаптации. На каждого ребенка заводился адаптационный лист, в котором отмечалось: 1. Настроение; 2. Качество сна и питания; 3. Общение с детьми и со взрослыми; 4. Активность в игре и речи.

Из этих показателей делался вывод о степени адаптации ребенка к детскому саду. Результаты таковы: из 65 детей -

Легкая степень адаптации (до 30 дней) – 39 ребенок (60 %)

Средняя степень адаптации (до 1,5 месяцев) – 24 детей (36 %)

Тяжелая степень адаптации (от 2 до 6 месяцев) – 2 ребенка (4%).

С родителями и воспитателями детей, у которых наблюдалась тяжелая адаптация, проводилась разъяснительная работа, давались рекомендации по повышению уровня положительной установки на пребывание в ДОО, по облегчению процесса адаптации. Результаты работы оказались положительными, трудности адаптации были преодолены.

Выявление особенностей развития познавательных процессов детей от 3 до 6 лет. Всего обследовано 120 детей. Диагностика проводилась с целью исследования познавательных процессов детей, определения группы детей с уровнем развития ниже среднего для оказания им своевременной психолого-педагогической помощи, составления рекомендаций педагогам и родителям по развитию детей с учетом индивидуальности каждого ребенка.

В возрастной группе 3-4 года обследовано 24 ребенка.

Используемые методики: Л.Г.: комплект методик Павловой Н.Н., Руденко

Результаты обследования:

| Уровень готовности | Количество детей | Процентное соотношение (%) |
|--------------------|------------------|----------------------------|
| Высокий | 19 | 79 |
| Средний | 5 | 21 |
| Низкий | 0 | |

Таким образом, все обследованные дети имеют соответствующий возрасту уровень развития.

В возрастной группе 4-5 лет обследовано 36 детей.

Используемые методики: диагностический комплект Павловой Н.Н., Руденко Л.Г.

| Уровень психического развития | Количество детей | Процентное соотношение (%) |
|-------------------------------|------------------|----------------------------|
| Высокий | 11 | 30 |
| Средний | 14 | 40 |
| Низкий | 11 | 30 |

Из таблицы видно, что 70% исследуемых детей имеют соответствующий возрасту уровень психического развития.

11 детей (30%) нуждаются в специально организованных занятиях по развитию познавательной сферы. Дети взяты на контроль с целью формирования коррекционной группы на 2022-2023 уч.год. Воспитателям и специалистам были даны рекомендации по развитию познавательных процессов у детей с уровнем психического развития ниже среднего.

В возрастной группе 5-6 лет обследовано 60 детей.

Используемые методики: «Разрезные картинки» (диагностика зрительного синтеза, пространственной ориентации), «Перечеркнутые изображения» (диагностика восприятия, внимания); «10 картинок» (диагностика зрительной памяти); «4-лишний», «Сравни предметы», «Аналогии», «Сочини рассказ по картинке» (диагностика мышления), диагностические вопросы,

выявляющие уровень осведомленности, «Пройди по дорожке» (сформированность мелкой моторики).

В результате проведенного психодиагностического обследования дети по уровню развития познавательных способностей были разделены на 5 групп.

| Уровень развития | Количество детей | Процентное соотношение (%) |
|------------------|------------------|----------------------------|
| Высокий | 13 | 22 |
| Выше среднего | 7 | 12 |
| Средний | 23 | 38 |
| Ниже среднего | 6 | 10 |
| Низкий | 11 | 18 |

Таким образом, 43 ребенка (72%) имеет соответствующий возрасту уровень развития. 17 детей (28%) имеют уровень развития ниже средневозрастных показателей.

Дети, уровень развития которых ниже среднего уровня были рассмотрены на консилиуме детского сада, для них были подобраны специальные формы и методы коррекционно-развивающей работы. Со всеми детьми, имеющими уровень развития ниже среднего, проводились коррекционные занятия.

2. Диагностика готовности к обучению в школе детей 6-7 лет.

Первое обследование проводилось в сентябре 2018 года. Диагностику прошли 56 детей (индивидуальная и групповая). *Используемые методики:*

1. Личностно-мотивационный блок. Мотивационная готовность

Методика «Выбери картинку» (методика Гинзбург М.Р., экспериментальные материалы и система оценки Пахомовой И.Ю., Овчаровой Р.В.)

- 2) «Раскрась картинку» Кравцова Е.Е.
- 3) Методика «Нарисуй фигуры» (Бендер Л.)
- 4) Слуховая память. Внимание. Восприятие.
- 5) Методика «Слушаем и рисуем» (Тихомирова Л.Ф.)
- 6) Методика «Узнавание фигур» (Богданова Т.Г., Корнилова Т.В.)
- 7) Методика «Шифровка» (Векслер Д.)
- 8) Методика «Раздели на группы» (модификация методики Ермолаевой М.В.)
- 9) Методика «Пятый лишний» (авторская модификация)
- 10) Методика «Графический диктант» (по Нижегородцевой В.Н., Шадрикову В.Д.)

Оно показало, что:

| Уровень готовности | Количество детей | Процентное соотношение (%) |
|--------------------|------------------|----------------------------|
| Высокий | 9 | 16 |
| Выше среднего | 5 | 9 |
| Средний | 28 | 50 |
| Ниже среднего | 10 | 18 |
| Низкий | 4 | 7 |

Из таблицы видно, что 42 дошкольника (75%) готовы к обучению в школе.

14 детей (25%) нуждаются в специально организованных занятиях по подготовке к школьному обучению.

Дети с ниже среднего и низким уровнем готовности к обучению в школе рассматривались на ПМП консилиуме детского сада, для них были подобраны специальные формы и методы коррекционно-развивающей работы. Психологом проводились индивидуальные и подгрупповые коррекционные занятия, дополнительные индивидуальные занятия с адаптацией материала – воспитателями и специалистами. Работа велась в течение года.

В мае 2023 г. было проведено повторное тестирование (индивидуальная и групповая). Обследовано 63 ребенка.

| Уровень готовности к обучению в школе | Количество детей | Процентное соотношение (%) |
|---------------------------------------|------------------|----------------------------|
| Высокий | 24 | 38 |
| Выше среднего | 13 | 21 |
| Средний | 23 | 37 |
| Ниже среднего | 2 | 3 |
| Низкий | 1 | 1 |

Таким образом, 97% будущих первоклассников готовы к обучению в школе. 3 ребенка не готовы к обучению в школе. 1 ребенок с диагнозом ЗПР идет в коррекционную школу №7. 2 детям с уровнем готовности ниже среднего рекомендован индивидуальный подход в школе, занятия со школьным психологом.

3. Диагностика эмоциональных и личностных особенностей детей. Всего обследовано 58 детей.

Используемые методики: проективные методики «Дом. Дерево. Человек», «Лесенка», «Цветовой тест Люшера», наблюдение, анкетирование воспитателей. Диагностировались такие особенности, как тревожность, агрессивность, самооценка, особенности саморегуляции, проблемы в общении. Показатель считался выявленным, если прослеживался в большинстве используемых методик и подтверждался наблюдением воспитателей и педагога-психолога.

Результаты проведенного исследования :

| Уровень выраженности | Тревожность | Агрессия | Проблемы в общении | Чувство неполноценности | Незащищенность |
|----------------------|-------------|----------|--------------------|-------------------------|----------------|
| Высокий | 21-36% | 7-12% | 9-16% | 7-12% | 5-8% |
| Средний | 11-19% | 9-16% | 10-17% | 2-3% | 9-16% |
| Низкий | 26- 45% | 42-72% | 39-67% | 49-85% | 44-76% |

Дети с выраженными проблемами в эмоционально-личностном развитии: тревожностью, агрессивностью, проблемами в межличностном взаимодействии были взяты под контроль психологом, воспитателями и специалистами. Кроме того, дети с высокими показателями эмоционального неблагополучия посещали специальные коррекционные занятия. Воспитателям были предложены техники для снятия напряжения и тревожности у детей, даны рекомендации по гармонизации и развитию сплоченности детского коллектива.

Всего в течение учебного года было проведено:

- групповых диагностик – 10
- индивидуальных обследований – 97

2. Консультативная работа:

Всего в течение года проведено 144 консультаций, из них консультаций:

- педагогов – 15
- родителей – 35

5. Работа с педагогами

Проводились индивидуальные консультации по проблемам детей, выявленным как в результате психодиагностического обследования, так и в результате собственной деятельности педагогов. Всего проведено 15 консультаций. Анализируя проблематику обращения педагогов за психологической помощью, можно сказать, что частота обращений по поводу трудностей поведения, эмоционального благополучия чаще, чем по поводу обучения ребенка у педагогов.

Кроме того, проводились индивидуальные консультации по личным вопросам - 5 консультаций

6. Работа с родителями

Проводились индивидуальные консультации родителей. Это были консультации после диагностики, а также по проблемам детей. Всего проведено 35 индивидуальных консультаций.

Наиболее характерным запросом со стороны родителей был вопрос по проблемам поведения, эмоционально-волевой сферы, очень редко - по обучению.

7. Коррекционно - развивающая работа.

Углубленное диагностическое обследование детей старшего дошкольного возраста позволило выявить детей, нуждающихся в коррекционно-развивающей помощи.

Работа велась в двух направлениях. Одно направление коррекционной работы - коррекция и развитие интеллектуально-познавательной сферы детей. Второе – коррекция личностных, поведенческих и эмоциональных проблем детей.

Коррекционную группу по развитию познавательной сферы посещали 12 ребенка с низким и ниже среднего уровнем развития познавательных процессов, на сентябрь – 20 детей, на май 28 всего детей.

Работа велась с октября 2022г. С детьми 1 раз в неделю проводились групповые занятия. С детьми старшей группы велись занятия по авторской коррекционно-развивающей программе «Путешествия. Открытия. Увлечения». Проведено 28 занятия (по 14 для каждой подгруппы). С детьми подготовительной к школе группы – по программе «Цветик-семицветик: Приключения будущих первоклассников» Н.Ю.Куражевой. Всего проведено 30 занятий (по 15 для каждой подгруппы)

На занятиях проводилась работа по формированию процессов внимания, памяти, мыслительных операций: исключение, обобщение, сравнение, установление логических связей, выявление закономерностей, развитию мелкой моторики, формированию учебной мотивации.

Кроме того, велась работа с их родителями и педагогами. Воспитателям давались рекомендации по эффективной организации педагогического процесса, использованию практического материала, адаптированному к индивидуальным особенностям ребенка коррекционной группы. Динамика развития высших психических функций была позитивной.

Сентябрь 2022г.

| Уровень развития | Психические процессы | | | | | | Общая оценка развития |
|------------------|----------------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|-----------------------|
| | Внимание | Восприятие | Ауд. пам. | Виз. пам. | Мышление | Моторика | |
| Высокий | | | | | | | |
| Выше ср. | | | | | | | |
| Средний | 12-40% | 16-53% | 6-20% | 1-3% | | 4-13% | |
| Ниже ср. | 7-23% | 9-30% | 6-20% | 4-13% | 13-43% | 9-30% | 14-47% |
| Низкий | 11-37% | 5-17% | 18-60% | 25-84% | 17-57% | 17-57% | 16-53% |

Январь 2023 г.

| Уровень развития | Психические процессы | | | | | | Общая оценка развития |
|------------------|----------------------|------------|-----------|-----------|----------|-----------------|-----------------------|
| | Внимание | Восприятие | Ауд. пам. | Виз. пам. | Мышление | Моторика мелкая | |
| Высокий | | | | | | | |
| Выше ср. | | | | | | | |
| Средний | 15-51% | 21-72% | 11-38% | 1-4% | | 4-15% | 1-4% |
| Ниже ср. | 8-27% | 8-27% | 14-48% | 23-79% | 23-79% | 17-58% | 23-79% |
| Низкий | 6-22% | | 4-14% | 5-17% | 6-22% | 8-27% | 5-17% |

Май 2023 г.

| Уровень развития | Психические процессы | | | | | | Общая оценка развития |
|------------------|----------------------|------------|-----------|-----------|----------|-----------------|-----------------------|
| | Внимание | Восприятие | Виз. пам. | Ауд. пам. | Мышление | Моторика мелкая | |
| Высокий | 2-7% | 7-25% | 6-21% | 3-10% | | 7-25% | |
| Выше ср. | | 1-4% | 1-4% | 1-4% | 3-10% | | 2-8% |
| Средний | 21-75% | 17-61% | 14-50% | 12-44% | 18-65% | 17-61% | 20-71% |

| | | | | | | | |
|----------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|
| Ниже ср. | 4-14% | 3-10% | 7-25% | 10-35% | 6-21% | 4-14% | 6-21% |
| Низкий | 1-4% | | | 2-7% | 1-4% | | |

Итак, по результатам диагностики можно заключить, что по сравнению с результатами обследования детей коррекционной группы в сентябре 2022 года уровень интеллектуально-познавательного развития у большинства детей повысился.

Если рассматривать каждую психическую функцию в отдельности, можно увидеть, что в ходе коррекционных занятий хорошую динамику обнаруживают визуальная память, мышление. Немного меньшую - мелкая моторика и внимание. Труднее всех детьми осваиваются процессы аудиального запоминания. Поэтому при дальнейшей коррекционной работе следует учесть это, и уделить большее внимание таким психическим процессам, внимание и аудиальная память, а также мелкой моторике. Воспитателям в индивидуальных и подгрупповых занятиях использовать упражнения на развития психических процессов.

Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия проводились с использованием среды сенсорной комнаты, методов песочной терапии, сказкотерапии, игротерапии, психодрамы, арттерапии.

Сентябрь 2022 г.

| Уровень выраженности | Тревожность | Страхи | Агрессия | Проблемы в общении | Произвольность | Самооценка |
|----------------------|-------------|--------|----------|--------------------|----------------|------------|
| Высокий | 26-93% | 17-61% | 14-50% | 28-100% | 1-3% | 4-14% |
| Средний | 2-7% | 2-7% | 1-3% | | 6-22% | 2-7% |
| Низкий | | 9-32% | 13-47% | | 21-75% | 22-79% |

Январь 2023 г.

| Уровень выраженности | Тревожность | Страхи | Агрессия | Проблемы в общении | Произвольность | Самооценка |
|----------------------|-------------|--------|----------|--------------------|----------------|------------|
| Высокий | 15-50% | 5-17% | 6-20% | 12-40% | 2-7% | 2-7% |
| Средний | 11-37% | 11-37% | 8-27% | 14-47% | 16-53% | 15-50% |
| Низкий | 4-13% | 14-48% | 16-53% | 4-13% | 12-40% | 13-43% |

Май 2023 г.

| Уровень выраженности | Тревожность | Агрессия | Проблемы в общении | Произвольность | Самооценка |
|----------------------|-------------|----------|--------------------|----------------|------------|
| Высокий | 10-34% | 4-14% | 6-20% | 3-10% | |
| Средний | 11-38% | 5-17% | 13-46% | 19-65% | 23-80% |
| Низкий | 8-28% | 20-69% | 10-34% | 7-25% | 6-20% |

Таким образом, отмечены положительные изменения в поведении детей и эмоционально-личностной сфере. Острота проблем у большинства детей снижена.

8. Профилактическая работа:

В адаптационный период с детьми младшего дошкольного возраста проводились занятия по программе И.В. Лапиной «Адаптация детей при поступлении в детский сад». Проведено 6 занятий. В период адаптации вместе с воспитателями педагог-психолог присутствовала при приеме детей, помогая каждому ребенку найти индивидуальный подход, облегчить процесс адаптации.

9. Организационно - методическая работа:

В период с сентября 2022 года по май 2023 года была проведена следующая работа:

1. Посещение Районных МО и семинаров для психологов.

2. Участие в педсоветах.
3. Подготовка к методическому объединению ««Нейробум»».
4. Обработка результатов диагностических исследований, написание заключений по результатам.
5. Заполнение карт готовности к обучению в школе.
6. Заполнение индивидуальных карт психолого-педагогической и медико-социальной помощи, диагностико-реабилитационных карт.
7. Составление тематического планирования работы логопедической группы совместно с специалистами ДОУ.
8. Заполнение ПМПК документов на детей логопедической группы.
9. Составление индивидуальных программ.
10. Составление рабочей программы педагога-психолога.
11. Составление картотеки игр.
12. Участие в утренниках, мероприятиях ДОУ
13. Обновление диагностического материала.
14. Подборка интерактивных игр по познавательному развитию.
15. Прохождение курсов повышения квалификации дистанционных:

Диагностическая, консультативная, профилактическая, профориентационная, коррекционная и развивающая работа:

1. Диагностические исследования – 101 часов:
 - индивидуальные – 96 часов;
 - групповые - 5 часов;
 2. Консультации - 94 часов:
 - индивидуальные – 84 часов;
 - групповые – 10 часов;
 3. Индивидуальные коррекционные и развивающие занятия – 148 часов;
 4. Групповые коррекционные и развивающие занятия – 57 часов;
 5. Профилактическая работа с учащимися – 12 часов;
 6. Просветительская работа со взрослыми – 45 часов;
 7. Работа в комиссиях, административных совещаниях, консилиумах, посещение открытых мероприятий – 37 часов.
- Итого – 494 часов.

Задачи на будущий учебный год:

1. Способствовать повышению ответственности родителей за психоэмоциональное благополучие детей; расширять психолого-педагогические знания и умения по оптимизации детско-родительских отношений, повышению уровня сформированности интеллектуальных навыков дошкольников

1.4. Анализ результатов коррекционной работы с детьми дошкольного возраста

В детском саду работают 2 педагога – логопеда: Хазиева Василия Вазыховна и Долгова Елена Геннадьевна

1.4.1 Отчёт учителя-логопеда дошкольного образовательного учреждения за 2022 – 2023 учебный год Долговой Елены Геннадьевны

ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА, ПРОФИЛЬ, СТЕПЕНЬ УКОМПЛЕКТОВАННОСТИ

В сентябре 2022 сформировались группы в составе 15 детей –логопатов.
В ходе логопедического обследования ПМПК выявлены дети с заключениями:

| | | | |
|--|----------------|----------------|-------------------------|
| | Средняя группа | Старшая группа | Подготовительная группа |
|--|----------------|----------------|-------------------------|

| | | | |
|---------|---|---|---|
| ОНР II | | 1 | |
| ОНР III | 1 | 8 | 3 |
| ОНР IV | | 1 | 1 |

КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

В течение года решались следующие задачи коррекционно-логопедической работы:

- Развитие понимания речи;
- Развитие просодической стороны речи
- Создание необходимой артикуляционной базы для постановки звуков;
- Коррекция произносительной стороны речи;
- Развитие фонематических процессов;
- Развитие слоговой структуры слова;
- Расширение пассивного и активного предметного и глагольного словаря, а также словаря признаков, по всем лексическим темам, предусмотренным программой;
- Развитие грамматического строя речи;
- Развитие фразовой и связной речи речевого общения;
- Развитие общей и мелкой моторики;
- Развитие психических функций.

Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и связной речи) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2022-2023 учебный год.

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ ЗА УЧЕБНЫЙ ГОД.

По результатам логопедического обследования представлены диагностические данные по речевому развитию

на начало и конец учебного года.
(старшая группа)

| Уровень диагностики | Уровень | Понимание речи <i>Итого в % по группе</i> | Звуко-произношение <i>Итого в % по групп</i> | Слоговая структура | Словарный запас <i>Итого в % по группе</i> | Грамматический строй речи <i>Итого в % по группе</i> | Связная речь <i>Итого в % по группе</i> |
|-----------------------------------|------------------------|--|---|--------------------|---|---|--|
| Входная диагностика (начало года) | Высокий уровень | - | - | 2 детей 32% | - | - | - |
| | Средний уровень | 5 детей 50% | 4 ребёнка 41% | - | 2 детей 32% | 3 ребёнка 25% | 2 ребёнка 32% |
| | Низкий уровень | 5 детей 50% | 6 детей 59% | 8 детей 78% | 8 детей 78% | 7 детей 75% | 8 детей 78% |
| | Всего детей: | 10 детей | | | | | |
| Итоговая диагностика (конец года) | Высокий уровень | 9 детей 90% | 2 детей 20% | 3 детей 30% | - | - | |
| | Средний уровень | 1 реб 10% | 7 детей 70% | 4 ребёнка 40% | 8 детей 80% | 8 детей 80% | 5 детей 50% |

| | | | | | | | |
|--|----------------|----------|---------------|------------------|--------------|------------------|----------------|
| | Низкий уровень | | 1 реб 10 % | 3 ребёнка 30% | 2 реб 20% | 2 ребёнка 20% | 5 детей 50% |
| | Всего детей: | 10 детей | | | | | |

Подготовительная группа-4 ребенка
(начало года)

| | Понимание речи | Звуко-произношение | Слоговая структура | Словарный запас | Грамматический строй речи | Связная речь |
|-----------------|----------------|--------------------|--------------------|-----------------|---------------------------|--------------|
| Высокий уровень | 4 ребенка | | | 1 реб | | |
| Средний уровень | | 2 реб | 3 реб | 1 реб | 2 реб | 3 реб |
| Низкий уровень | | 2 реб | 1 реб | 2 реб | 2 реб | 1 реб |

(конец года)

| | Понимание речи | Звуко-произношение | Слоговая структура | Словарный запас | Грамматический строй речи | Связная речь |
|-----------------|----------------|--------------------|--------------------|-----------------|---------------------------|--------------|
| Высокий уровень | 4 ребенка | 2 реб | 3 реб | 3 реб | 3 реб | 3 реб |
| Средний уровень | | 2 реб | 1 реб | 1 реб | 1 реб | 1 реб |
| Низкий уровень | | | | | | |

Проанализировав коррекционно-логопедическую работу за 2022-2023 учебный год, результаты диагностики детей, можно сделать вывод, что поставленные задачи в начале учебного года, решены; намеченные цели достигнуты.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЛОГОПЕДА СО ВСЕМИ УЧАСТНИКАМИ КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

Осуществлялась тесная взаимосвязь со всеми участниками образовательного процесса (воспитателями, специалистами МБДОУ):

- ознакомление воспитателей и специалистов с итогами диагностики детей группы;
- информация о задачах обучения;
- совместное планирование по взаимодействию в реализации коррекционных мероприятий воспитателей и специалистов ДОУ с учетом возрастных возможностей и особенностей речевых дефектов воспитанников
- подбор речевого материала в соответствии с речевыми возможностями детей.

Взаимодействие с воспитателями группы осуществлялась в разных формах:

- Еженедельные задания логопеда воспитателю.
- Консультации для воспитателей. Обсуждались методы и приемы для усвоения программы каждым ребенком логопатом.

СОТРУДНИЧЕСТВО С СЕМЬЕЙ.

На протяжении учебного года проведены следующие консультативно-практические мероприятия для родителей:

- Индивидуальные консультации
- Родительские собрания
- Тематические ширмы-передвижки, информационные буклеты
- Индивидуальные тетради с заданиями – еженедельно для каждого ребёнка

ОСНАЩЕНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА НОВЫМ МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛОМ.

В 2022-2023 учебном году продолжалось пополнение электронной библиотеки, накопление медиатеки – собрание образовательных и игровых ресурсов, заимствованных на сайтах, создание собственными силами дидактического материала, методических пособий

Изготовлены следующие пособия и речевой материал:

- Дидактические игры и пособия по развитию речевого дыхания, слухового внимания, понимания речи, развития слоговой структуры, лексико-грамматических категорий, ВПФ, связной речи.
- Компьютерные авторские презентации.

ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.

- Работа по самообразованию на тему: «Обучение составлению предложений по схемам детей с ОНР 4-5 лет». Результатом изучения проблемы стала системность применения изученных методик в коррекционной работе.
- Повышение квалификации «Междисциплинарный подход к вопросам организации и проведения логопедической работы с детьми дошкольного возраста в условиях развития инклюзивного образования»

УЧАСТИЕ В МЕТОДИЧЕСКОЙ И ИНОЙ РАБОТЕ.

- Участие в работе педагогического совета ДОУ.
- Участие в методической работе РМО учителей-логопедов
- Выступление на РМО музыкальных руководителей
- Выступление в городском конкурсе среди педагогических работников г Казани «Весенний звездопад»

1.3.2. Аналитический отчет Хазиевой Васили Вазыховны

Учитель - логопед МБДОУ «Детский сад №44 комбинированного вида» Кировского района г.Казани о проделанной работе за 2022/2023 учебный год

Целью логопедической работы является коррекция имеющихся дефектов у детей и организация профилактики речевых нарушений.

Задачами логопедической работы являются:

- формирование звуковой стороны речи;
- формирование лексико - грамматического строя речи и словарного запаса;
- развитие навыков связной речи;
- развитие психических процессов;
- оказание консультативной и практической помощи специалистам, родителям (законным представителям);
- методическая помощь воспитателям.

Свою работу реализую по следующим направлениям:

Диагностическая работа

В период с 1 по 15 сентября 2022 г. мною было заполнены речевые карты. Была проведена работа по заполнению документации. Выявление уровня актуального речевого развития детей, продолжающих обучение

1.Обследование детей и их зачисление проводилось согласно годового плана
Старшая группа – 21 детей. В результате обследования было выявлено:
Общее недоразвитие речи - 21 детей

| Результаты промежуточной диагностики детей логопедической группы | |
|---|-----------|
| Старшая группа | |
| Показатели | 2022-2023 |
| Звукопроизношение | 90% |
| Фонем. восприятие | 90% |
| Лексико-грамматика | 90% |
| Связная речь | 89% |

Коррекционно - развивающая работа.

В течение года проводилась систематическая работа над коррекцией звукопроизношения и лексико-грамматическим строем речи, развитием связной речи, фонетико-фонематической системы языка, навыков звукового анализа и синтеза, обучения элементам грамоты.

Для закрепления пройденной темы давались дополнительные задания. Велась работа с воспитателями.

В результате работы к концу учебного года у воспитанников звукопроизношение соответствует возрастной норме .

Работа с родителями.

За период с сентября по май проведены 16 индивидуальных консультаций с родителями , даны рекомендации и советы по всем вопросам.

Работа с педагогами, музыкальным руководителем, психологом

Для воспитателей проводились индивидуальные консультации, отчеты о результатах обследования устной речи и о результатах коррекционной работы, проводимой в течение всего учебного года.

Велось тесное сотрудничество с педагогом-психологом. Совместное выявление детей для коррекции, проведения профилактических мероприятий с детьми, проведения коррекционного воздействия для нуждающихся детей.

Самообразование

Участвовала в вебинарах по темам: «Особенности работы над звукопроизношением на базе интерактивных игр и лексического материала у детей ОВЗ», «Особенности проведения групповых занятий с дошкольниками с ТНР с использованием интерактивных технологий», «Принципы взаимодействия логопеда и воспитателя для создания развивающей игровой среды в работе с детьми ОВЗ».

Методическая работа

1. Принимала активное участие в мероприятиях
2. Выступление на педсовете: Использование ростового конструктора

«Бабашки»

в образовательной деятельности для речевого развития детей,

- 3 Участвовала на МО логопедов

3. В течение всего учебного года проводилась работа по повышению квалификации: изучались новинки методической литературы, знакомство с инновационными технологиями, обобщен опыт работы учителей-логопедов на тему «Использование игровых технологий для коррекции речи».

6. Систематизировала материал для обследования детей по словарному запасу, развитию фонематического слуха.

7. В ДО обновляется постоянно логопедический уголок для систематической пропаганды логопедических знаний, приобщения родителей к коррекционно- воспитательной работе по развитию речи ребёнка, сделана папка-передвижка с заданиями по временам года. В старшей и подготовительной группах сделаны папки с материалом для родителей и

воспитателей.

8. Проанализировав коррекционно - логопедическую работу за 2022/2023 учебный год, результаты диагностики детей, можно сделать вывод, что все поставленные задачи повышения эффективности логопедической работы на учебный год выполнены.

Задачи на 2023/2024 учебный год:

Необходимо продолжить работу над развитием всех компонентов языковой системы у детей, зачисленных на логопедический пункт. Пересмотреть организацию работы с родителями и продолжить поиск оптимальных форм взаимодействия, повышающих мотивацию родителей в устранении имеющихся нарушений в развитии речи ребёнка и профилактике нарушений. Повышение своего профессионального уровня. Пополнение кабинета картотекой по дифференциации звуков и материала по обследованию детей разного дошкольного уровня

1.5. Аналитическая справка по результатам диагностирования детей по татарскому языку на конец 2021-2022 учебного года.

Результаты диагностирования.

Воспитателем по обучению детей татарскому языку, в конце учебного года была проведена диагностика детей, с целью выявления знаний детей татарского языка. Обследовала всего 206 детей.

Подготовительная группа: всего детей-57, Обследовано: 56

| Баллы | Общие баллы | Количество детей | Уровень |
|------------------------------|----------------------------------|-------------------------|----------------|
| 3 балла – высокий | 13-15 баллов: высокий уровень | 14 | 24% |
| 2 балла – средний | 8-12 баллов средний уровень | 41 | 73 % |
| 1 балл- ниже среднего | 7 баллов ниже среднего | 2 | 3 % |

Старшая группа : всего детей-39 Обследовано:39

| Баллы | Общие баллы | Количество детей | Уровень |
|------------------------------|----------------------------------|-------------------------|----------------|
| 3 балла – высокий | 13-15 баллов: высокий уровень | 6 | 23% |
| 2 балла – средний | 8-12 баллов средний уровень | 14 | 53 % |
| 1 балл- ниже среднего | 7 баллов ниже среднего | 7 | 26 % |

Средняя группа Всего детей-60 Обследовано 60

| | Общие баллы | Количество детей | Уровень |
|--------------------------|----------------------------------|-------------------------|----------------|
| 3 балла – высокий | 13-15 баллов: высокий уровень | 13 | 22% |

| | | | |
|------------------------------|--------------------------------|----|------|
| 2 балла – средний | 8-12 баллов средний уровень | 42 | 70 % |
| 1 балл- ниже среднего | 7 баллов ниже среднего | 5 | 8 % |

Диагностика проводилась опираясь на методические рекомендации «Татарча сөйләшәбез»З.М. Зариповой.

В целях повышения уровня знаний детей была проведена беседа с родителями и воспитателями этих детей: «О значении татарского языка в дальнейшей жизни ребенка» (учеба в школе). Для индивидуальной, коррекционной работы ведется тетрадь взаимосвязи с воспитателями, где подробно по темам описано задания для детей. В режимные моменты воспитатели также ведут индивидуальную работу с детьми. По каждой группе имеется календарный план воспитателя по обучению татарскому языку. В каждой группе имеется календарный план воспитателя по обучению татарскому языку. Для родителей русскоязычных детей была предложена памятка и словарь с диалогами.

Рекомендации:

1. Воспитателям регулярно вести индивидуальную работу с детьми с показателем ниже среднего, повторять диалоги, создать языковую среду.
2. Родителям обратить внимание на речь детей, в случае необходимости

1.6. Анализ результатов освоения образовательной программы ДООУ по образовательным областям: социально – коммуникативное развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие, познавательное и речевое развитие

В соответствии с ООП ДООУ мониторинг по образовательным областям в учреждении проводится 2 раза в учебный год всеми педагогами.

Результаты мониторинга 2022-2023 учебного года следующие (данные из расчета 325\ детей):

1. Социально – коммуникативное развитие – ВЫСОКИЙ уровень имеют 114 ребенка, СРЕДНИЙ – 169 детей и НИЗКИЙ – 42 детей;
2. Художественно – эстетическое развитие- ВЫСОКИЙ уровень имеют 104 детей, СРЕДНИЙ – 172 детей и НИЗКИЙ – 49 детей;
3. Физическое развитие - ВЫСОКИЙ уровень имеют 110 детей, СРЕДНИЙ – 182 детей и НИЗКИЙ – 33 детей;
4. Познавательное - ВЫСОКИЙ уровень имеют 117 детей, СРЕДНИЙ – 156 детей и НИЗКИЙ – 55 детей;
5. Речевое - ВЫСОКИЙ уровень имеют 112 детей, СРЕДНИЙ – 163 ребенка и НИЗКИЙ – 50 детей.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним уровнем развития. Следует обратить внимание на познавательное развитие, художественно-эстетическое и речевое развитие детей, так как дети испытывают трудности в освоении программного содержания по этим областям. С детьми спланировать индивидуальную работу, а с родителями консультативную помощь в организации индивидуальной работы с ребёнком дома. Для детей, имеющих трудности в усвоении программы разрабатываются индивидуальные маршруты, оказывается педагогическое сопровождение.

**1.7. Участие в конкурсном движении
Педагоги**

| № | Ф.И.О. педагога | Название конкурса | Результат |
|----|--|---|------------|
| 1 | Коржова С.А. Хабибуллина А.Р. | Районный конкурс «Лучшая интерактивная игра» | 2 место |
| 2 | Верхунова Т.О., Шарюкова Р.Ш., Гатауллина М.Г., Демина Ю.С., Хазиева В.В., Долгова Е.Г. | Районный конкурс «Книга своими руками- современный взгляд на произведения татарских писателей и поэтов» | 1 место |
| 3 | Нигматзянова Р.И., Иванова А.В., Гатина Р.И., Галимова О.А. | Районный конкурс «Книга своими руками» Успенский Э.Н. | 3 место |
| 4 | Фасхутдинова И.Т., Шабалдашова А.В. | Районный конкурс видеороликов «Безопасное детство» | 3 место |
| 5 | Ахмадуллина Ф.Р., Вахромова О.В, Коржова С.А., Фатыхова И.И., Харисова Г.Х., Фасхутдинова И.Т. | Районный конкурс «Книга своими руками» Сутеев Г.В. | 1 место |
| 6 | Коржова С.А. | Республиканский конкурс дидактических игр «ЭкоФэнтези» | 1 степени |
| 7 | Педагогический коллектив | Городской конкурс «Золотая нить» | 1 место |
| 8 | Педагогический коллектив | Всероссийский конкурс «Образцовый детский сад 2022- 2023» | Победитель |
| 9 | Зайнагутдинова А.И., Фатыхова И.И. | Открытый всероссийский конкурс «Радуга открытий» | 3 степени |
| 10 | Нигматзянова Р.И., Вахромова О.В., Гатина Р.И., Ахмадуллина Ф.Р. | Районный фестиваль «Эко- мода» | 2 место |
| 11 | Педагогический коллектив | Видеовизитка ДОУ | 2 место |
| 12 | Галимова О.А., Гатина Р.И. | Республиканский конкурс дидактических игр | 3 место |

Воспитанники

| № | Ф.И.О. участника | Название конкурса | Результат |
|---|------------------|-------------------|-----------|
|---|------------------|-------------------|-----------|

| | | | |
|---|-------------------------------|--|---|
| 1 | Сабилов Алихан | Районный конкурс «Будь бдителен на льду» | 3 место |
| 2 | Коллектив «Русские красавицы» | Районный конкурс «Балачак иле» | 1 место |
| 3 | Шамсутдинова Ясмина Нафисовна | Районный конкурс чтецов «Туган тел» | 3 место |
| 4 | Эзеддин Дана | Городской конкурс «Наша семья талантами полна» | 3 место |
| 5 | Нигматзянова Милана | ЦСГО Межрегиональный конкурс чтецов | 3 степени |
| 6 | Исмагилова Л.М. | ЦСГО Межрегиональная очная олимпиада | 1 степени |
| 7 | Маннапов Эрхан | Районный конкурс «Татар малае-2023» | Победитель в номинации «Верность традициям» |

1.8. Анализ реализации годовых задач

Главную задачу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников коллектив ДОУ решал в течение всего учебного года через различные формы организации всей деятельности детей. Перед коллективом учреждения были поставлены и задачи, направленные на тесную взаимосвязь детского сада и семьи, создание условий для развития речи детей и формирование у детей ОВЗ речевых и коммуникативных умений. Данные задачи решались на протяжении всего учебного года через проведение консультаций, семинаров – практикумов, педагогических часов, смотры – конкурсы, сотрудничество с учреждениями культуры, образования и здравоохранения, проведения педагогических советов.

Коллектив ДОУ продолжил свою работу по распространению своего опыта через различные формы (печать СМИ, смотр – конкурсы, конференции, мастер – классы) на различных уровнях (внутри учреждения, муниципальном, краевом и федеральном уровнях). Согласно планов учителей – логопедов в течение всего учебного года с детьми, имеющими нарушения речи проводились коррекционные занятия, консультирование педагогов ДОУ и города, родителей воспитанников. Продолжил свою работу и сайт учреждения, где все желающие могут ознакомиться не только с нормативно – правовой базой детского сада, но и с интересными событиями. Проводилась работа с социальными учреждениями города: Детская музыкальная школа №1(музыкальный вечер), МБОУ «Лицей №188» (согласно плана работы) , городской детско-экологический центр (участие в конкурсах).

В 2022 – 2023 учебном году педагогическим коллективом МБДОУ «Детский сад №44» решались следующие задачи:

3. «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»
4. Пространственное моделирование природными материалами-как средство экологического воспитания.
5. Центр наставничества молодого педагога «Старт» –как, одна из форм повышения мастерства начинающего педагога.

В рамках первой задачи в детском саду был создан центр патриотического воспитания,

педагогами детского сада разработан проект «Семь Чудес Казани», интерактивная книга по мотивам произведения С.Я.Маршака «Вот какой рассеянный», с маршрутом путешествия по Казани. Активно принимали участие в конкурсах и семинар по нравственно-патриотическому воспитанию. Во всех группах обновлены патриотические уголки, в соответствии возрасту воспитанников.

В результате анализа непосредственной-образовательной деятельности по патриотическому воспитанию с использованием инновационных технологий, была выявлены трудности в использовании ИКТ-технологий в образовательной деятельности у педагогов.

Второй задаче годового плана - пространственное моделирование природными материалами-как средство экологического воспитания. Для реализации данной задачи детский сад вступил в Международную программу «Эко-школа/Зеленый флаг», реализует городской инновационный проект «Юнит-блоки, как средство развития пространственного мышления старшего дошкольного возраста» (Приказ Управления Образования Исполнительного Комитета муниципального образования г.Казани №915/02-05-02 от 10.10.2022). Педагоги детского сада активно принимали участие в конкурсах и семинарах. Итогом работы по пространственному моделированию является разработка программы дополнительного образования «Архитектурная студия- Старт». В следующем учебном году необходимо провести семинар-практикумы по пространственному моделированию для педагогов, разработка и апробация конспектов занятий с использованием юнит-блоков в центре «Бабашкино счастье».

По третьей задаче годового плана, в детском саду разработан и запущен центр наставничества. Согласно отчету наставников период адаптации молодых специалистов прошел успешно. Молодому специалисту оказывается помощь администрацией и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

В начале учебного года были сформированы 5 пар наставник-молодой специалист, однако к концу года успешно реализовали проект две пары, остальные пары распались ввиду смены работы и декретного отпуска.

Исходя из анализа деятельности МБДОУ №44, приоритетными направлениями работы детского сада, и в связи с переходом детских садов на реализацию Федеральной образовательной программы дошкольного образования, были поставлены следующие задачи работы на 2023-2024 учебный год:

1. Совершенствовать мастерство педагогов в работе с детьми по нравственному воспитанию через формирование патриотических чувств и гражданской принадлежности дошкольников с помощью эффективных образовательных технологий и проектной деятельности в условиях реализации ФГОС и ФОП.
2. Проектно-исследовательская деятельность в детском саду как развитие познавательного интереса у дошкольников
3. Юнит-блоки, как средство развития пространственного мышления детей в детском саду

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА

Организационно-методическая работа

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|-----------------|--|
| Воспитательная работа | | |
| Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительных групп новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Направить воспитателей на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве | октябрь | Заведующий- |
| Организовать участие воспитателей в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных | апрель | Заведующий |
| Проанализировать и обновить содержание ООП ДО | май–июль | старший воспитатель, воспитатели |
| Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО | в течение года | воспитатели |
| Образовательная работа | | |
| Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | Октябрь-декабрь | Старший воспитатель |
| Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы) | май-июль | воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель |
| Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды | в течение года | старший воспитатель |

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|-----------------|--|
| Организация обучения | | |
| Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы | Август | Педагоги дополнительного образования |
| Формировать учебные группы | август, декабрь | педагоги дополнительного образования |
| Составить расписание кружков, дополнительных занятий | август, декабрь | руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование» |

| | | |
|--|---------------|--------------------------------------|
| Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам | апрель–август | педагоги дополнительного образования |
|--|---------------|--------------------------------------|

Летняя оздоровительная работа

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|------------|---|
| Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период | Апрель | Воспитатели |
| Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта | апрель | заместитель заведующего по АХР |
| Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.) | апрель | заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель |
| Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.) | апрель-май | заместитель заведующего по АХР |
| Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | май | медсестра |
| Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников | май | воспитатели |
| Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур | май | заместитель заведующего по АХР |
| Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период | май | инструктор по физической культуре |
| Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период | май | старший воспитатель, воспитатели |
| Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками | май | старший воспитатель, воспитатели |
| Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр) | май | старший воспитатель |

Работа с семьями воспитанников

| Форма взаимодействия | Срок | Ответственный |
|---|----------|--|
| Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации | | |
| Провести встречи по сбору: <ul style="list-style-type: none"> согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на | Сентябрь | Заведующий, старший воспитатель, специалисты, старшая медицинская сестра |

| | | |
|--|--|----------------------------------|
| логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); • заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, и т.п.) | | |
| Организовать и провести День открытых дверей | октябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Обеспечить проведение субботников | октябрь, апрель | заместитель заведующего по АХР |
| Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам | по необходимости, но не реже 1 раза в месяц | старший воспитатель |
| Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада | по запросу | секретарь, заведующий |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | в течение года | воспитатели групп |
| Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.) | в течение года (при наличии заявок) | ответственный по питанию |
| Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей | | |
| Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"» | Сентябрь, апрель | Педагог-психолог |
| Круглый стол «Информационная безопасность детей» | Октябрь, май | Старший воспитатель, специалисты |
| Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей» | Ноябрь | Воспитатели в группах |
| Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» | Декабрь | Старший воспитатель |
| Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников» | Январь | Старший воспитатель, специалисты |
| Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада | В течение года | Старший воспитатель, специалисты |
| Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками | | |
| Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей | 1 сентября | Старший воспитатель, специалисты |
| Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия (пронесения) флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России | накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня | Старший воспитатель, специалисты |
| Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край» | декабрь | воспитатели групп |

| | | |
|--|---------------------|---|
| Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?» | март | Педагог-психолог |
| Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам» | накануне 9 мая | Воспитатели групп |
| Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками | | |
| Организовать развлечение ко Дню знаний | 1 сентября | Старший воспитатель, музыкальный руководитель |
| Организовать музыкальный баттл ко Дню дошкольного работника | 27 сентября | музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей | накануне 1 октября | музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России | накануне 16 октября | инструктор по физической культуре |
| Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России | Накануне 27 ноября | Старший воспитатель, музыкальный руководитель |
| Организовать новогодний утренник | с 19 по 23 декабря | музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества» | накануне 23 февраля | инструктор по физической культуре |
| Организовать концерт к Международному женскому дню | накануне 8 марта | старший воспитатель, музыкальный руководитель |
| Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы) | 29-30 мая | воспитатели группы, музыкальный руководитель |
| Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников | | |
| Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду» | Сентябрь | Педагог-психолог, воспитатели младших групп |
| Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям» | январь | Педагог-психолог, старший воспитатель |
| Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций» | март | Старший воспитатель |
| Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника» | май | Педагог-психолог |
| Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания | по запросам | Педагогические работники в рамках своей компетенции |
| Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и | в течение года | старший воспитатель, педагог–психолог |

| | | |
|---|--|--|
| возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ | | |
|---|--|--|

График родительских собраний

| Сроки | Тематика | Ответственные |
|---|---|---|
| I. Общие родительские собрания | | |
| Сентябрь | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году | Заведующий, старший воспитатель |
| Декабрь | Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия | заведующий, старший воспитатель |
| Май | Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | заведующий, старший воспитатель |
| II. Групповые родительские собрания | | |
| Сентябрь | Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду» | Воспитатель младшей группы, педагог-психолог |
| | Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | воспитатель средней группы, педагог-психолог |
| | Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | воспитатель старшей группы |
| Декабрь | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | воспитатели групп |
| Февраль | Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | воспитатель младшей группы |
| | Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» | воспитатель средней группы, педагог-психолог |
| | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному» | заведующий, воспитатель старшей группы |
| Май | Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» | воспитатель младшей и средней групп |
| | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог |
| Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада | | |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников | Заведующий, старший воспитатель |

2.1 План основной методической деятельности

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|------|---------------|
| 1. Организационно-методическая деятельность | | |
| 1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы | | |

| | | |
|---|------------------------|--|
| Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы | Октябрь, март | Старший воспитатель |
| Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.) | октябрь, январь, май | старший воспитатель, контрактный управляющий |
| Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями | апрель–июнь | старший воспитатель, контрактный управляющий |
| Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор) | май–август | старший воспитатель, контрактный управляющий |
| Обновлять содержание уголка методической работы | не реже 1 раза в месяц | старший воспитатель |
| 1.2. Аналитическая и управленческая работа | | |
| Проанализировать результаты методической работы | Январь, июнь | заведующий, старший воспитатель |
| Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп | в течение года | старший воспитатель |
| 1.3. Работа с документами | | |
| Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет | Февраль | Старший воспитатель |
| Подготовить план-график ВСОКО | июнь | старший воспитатель |
| Сформировать план внутрисадовского контроля | июнь | старший воспитатель |
| Оформить публичный доклад | с июня до 1 августа | старший воспитатель |
| Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада | июнь– август | старший воспитатель |
| Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности | в течение года | старший воспитатель |
| Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п. | в течение года | старший воспитатель |
| Скорректировать паспорта кабинетов | по необходимости | старший воспитатель |
| 2. Информационно-методическая деятельность | | |
| 2.1. Обеспечение информационно-методической среды | | |
| Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы | сентябрь | старший воспитатель |
| Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду» | сентябрь | Педагог-психолог |

| | | |
|--|------------------|---|
| Оформить выставку «Изучение государственных символов дошкольниками» в зоне патриотического воспитания | октябрь | старший воспитатель |
| Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой» | ноябрь | старший воспитатель |
| Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио» | февраль | старший воспитатель |
| Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения | март | старший воспитатель, воспитатели групп |
| Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками» | май | старший воспитатель |
| Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования | ежемесячно | старший воспитатель |
| Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы | в течение года | старший воспитатель |
| 2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности | | |
| Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации | В течение года | Старший воспитатель |
| Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации | в течение года | Старший воспитатель |
| Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях | в течение года | Старший воспитатель |
| 3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности | | |
| 3.1. Организация деятельности групп | | |
| Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (планов работы с детьми и т.п.) | в течение года | старший воспитатель |
| Сформировать новые режимы дня групп | по необходимости | старший воспитатель, воспитатели, медработник |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | | |
| Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года | декабрь | старший воспитатель |
| Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества | январь | старший воспитатель |
| Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню | февраль | старший воспитатель |
| Подготовить план мероприятий ко Дню Победы | апрель | Старший воспитатель |

| | | |
|---|----------------------|--|
| 4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников | | |
| 4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования | | |
| Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах | Сентябрь– октябрь | Старший воспитатель, педагоги |
| Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике» | октябрь | заведующий, старший воспитатель |
| Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации) | ноябрь | заведующий, старший воспитатель |
| Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников | в течение всего года | старший воспитатель |
| 4.2. Диагностика профессиональной компетентности | | |
| Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы» | Октябрь | Старший воспитатель, педагог-психолог |
| Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций» | ноябрь | старший воспитатель, педагог-психолог |
| Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях» | февраль | старший воспитатель, педагог-психолог |
| Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности | март | старший воспитатель, педагог-психолог |
| Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского) | апрель | старший воспитатель, педагог-психолог |
| 4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности | | |
| Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег | в течение года | старший воспитатель |
| Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования | в течение года | старший воспитатель |
| Обеспечить подготовку к конкурсам | в течение года | старший воспитатель |
| Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области | в течение года | старший воспитатель |
| 4.4. Просветительская деятельность | | |

| | | |
|---|----------------|---|
| Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период» | сентябрь | медработник |
| Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации» | октябрь | старший воспитатель |
| Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры» | декабрь | старший воспитатель |
| Организовать тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье» | март | Инструктор по физической культуре |
| Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками» | март | старший воспитатель |
| Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий» | апрель | старший воспитатель, программист |
| Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам | в течение года | старший воспитатель и работники ДООУ в рамках своей компетенции |
| 4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками | | |
| Организовать семинар для наставников «Организация наставничества» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п. | октябрь | старший воспитатель |
| Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом | ноябрь, январь | старший воспитатель |
| Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности» | декабрь | старший воспитатель |

2.2 План педагогических советов

| Тема | Срок | Ответственный |
|------|------|---------------|
|------|------|---------------|

| | | |
|---|--------|--|
| <p>Педагогический совет №1 «Установочный»</p> <p>Приоритеты детского сада на 2023/24 учебный год: общие подходы, новые ориентиры, единое образовательное пространство. Внедрение ФОП ДО.</p> <p>«Педагогическая галерея»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летней-оздоровительной работы 2. Определяем главные задачи развития детского сада. Новое ФОП ДО. 3. Внедрение ФОП ДО. 4. Итоги муниципальной педагогической конференции 5. Обсуждаем годовые задачи 6. Результаты конкурса «Летнее путешествие» 7. Утверждение документации на учебный год | Август | Заведующий , старший воспитатель |
| <p>Педагогический совет №2</p> <p>Совершенствовать мастерство педагогов в работе с детьми по нравственному воспитанию через формирование патриотических чувств и гражданской принадлежности дошкольников с помощью эффективных образовательных технологий и проектной деятельности в условиях реализации ФГОС и ФОП.</p> | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с актуальными тенденциями современного общества | | Воспитатели групп 2,8,11 |
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Гражданско-патриотическое воспитание в ОП по каждой возрастной группе | Ноябрь | Воспитатели групп 1,3,9,10 |
| <ol style="list-style-type: none"> 3. Пед. тренинг мини-викторина «Хорошо ли я знаю свой край» | | Долгова Е.Г. |
| <ol style="list-style-type: none"> 4. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки | | Широких М.С. |
| <ol style="list-style-type: none"> 5. Реализация регионального компонента в нравственно-патриотическом воспитании детей старшего дошкольного возраста | | Гатауллина М.Г. |
| <p>Педагогический совет №3</p> <p>Проектно-исследовательская деятельность в детском саду как развитие познавательного интереса у дошкольников</p> | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. География в детском саду-путь познания окружающего мира | | Воспитатель и групп № 5,6 |
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Элементы физики в рамках современной образовательной деятельности в ДОУ | Январь | Воспитатели группы № 10 |
| <ol style="list-style-type: none"> 3. Научно, но не скучно- химия в детском саду | | Воспитатели группы №12 |

| | | |
|--|-----|---|
| 4. Формирование экологической культуры и самосознания дошкольников в совместной проектно-исследовательской деятельности | | Воспитатели группы №13,14 |
| <p>Педагогический совет №4</p> <p>Юнит-блоки, как средство развития пространственного мышления в детском саду</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретико-методические аспекты проблемы развития пространственного мышления 2. Диагностика развития пространственного мышления у детей старшего дошкольного возраста 3. Юнит-блоки, как средство развития пространственного мышления 4. Представление достижений по дополнительной образовательной деятельности «Архитектурная студия Старт» | | <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп 4,7,2,8</p> <p>Коржова С.А.</p> |
| <p>Педагогический совет №5 «Фестиваль педагогических достижений»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение предыдущего педсовета – сообщение заведующей «Итоги работы за год» 2. Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за прошедший учебный год 3. Отчет медицинского работника о результатах заболеваемости детей за год 4. Отчет специалистов о работе 5. Отчет о проектной деятельности 6. Отчет о дополнительном образовании 7. Обсуждение и принятие плана летне-оздоровительной работы; перспективы работы на будущий учебный год | Май | Заведующий, старший воспитатель |

Семинары

| п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|-----|---|----------------|--------------------------|
| 1 | Цикл мастер-классов «Вот что я могу» | в течении года | Педагогический коллектив |
| 2 | Цикл онлайн семинаров «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, размышляем, обсуждаем» | В течении года | Педагогический коллектив |

Открытые просмотры

| | | | |
|---|--|--------|-------------------|
| 1 | Организация и проведение ООД по патриотическому воспитанию в разных формах (квест-игры, викторины, | Ноябрь | Группы № 1,3,9,10 |
|---|--|--------|-------------------|

| | | | |
|---|---|--------|----------------------|
| | путешествия и др) (к педагогическому совету №2) | | |
| 2 | Организация и проведение ООД по познавательной-исследовательской деятельности | Январь | Группы №5,6,10,12,14 |
| 3 | Юнит-блоки, как средство развития пространственного мышления | Март | Группы №2,4,7,8 |

Смотр-конкурсы

| п/п | Содержание | Сроки | Ответственные |
|-----|---|----------|--------------------------|
| 1 | Готовность групп и кабинетов к новому учебному году | Август | Воспитатели, специалисты |
| 2 | Выставка детского творчества «Портрет осени» | Сентябрь | Воспитатели, специалисты |
| 3 | Конкурс среди родителей воспитанников «Образ успешного педагога» | Сентябрь | Воспитатели, специалисты |
| 3 | Выставка творческих работ «Какой он- этот мир» | Октябрь | Воспитатели, специалисты |
| 4 | «Мое хобби» выставка работ воспитанников, родителей и сотрудников | Ноябрь | Воспитатели, специалисты |
| 5 | «Новогодние чудеса» акварельный батл | Декабрь | Воспитатели, специалисты |
| 6 | Творческий конкурс талантов «Таланты-Керпе» | Апрель | Воспитатели, специалисты |
| 7 | Конкурс строевой подготовки-«Парад победы» в рамках празднования победы в Великой Отечественной войне | Май | Воспитатели, специалисты |

2.3 Работа с кадрами

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|-----------------------|---|
| Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году | Сентябрь | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель |
| Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности | октябрь | заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель |
| Утвердите состав аттестационной комиссии | октябрь | заведующий |
| Провести консультации для аттестуемых работников | по отдельному графику | члены аттестационной комиссии |
| Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации | по необходимости | по мере необходимости |
| Организовать заседания аттестационной комиссии | по отдельному графику | председатель аттестационной комиссии |

| | | |
|--|-----------------------|-----------------------------------|
| Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации | по отдельному графику | секретарь аттестационной комиссии |
|--|-----------------------|-----------------------------------|

Охрана труда

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|--|--|
| <p>Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников; | Декабрь | должностное лицо, ответственное за медосмотры работников |
| Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год | декабрь | специалист по охране труда |
| Организовать СОУТ | январь | заведующий, специалист по охране труда |
| Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ | февраль | контрактный управляющий, специалист по охране труда |
| Организовать обучение по охране труда работников | по отдельному графику | специалист по охране труда |
| Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить | по необходимости, но не реже одного раза в квартал | специалист по охране труда, руководители структурных подразделений |
| <p>Провести закупку:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; • поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств | до 1 сентября | контрактный управляющий, специалист по охране труда |

2.4. Контроль и оценка деятельности

Внутрисадовый контроль

| Объект контроля | Вид контроля | Формы и методы контроля | Срок | Ответственные |
|-----------------|--------------|-------------------------|------|---------------|
|-----------------|--------------|-------------------------|------|---------------|

| | | | | |
|--|--------------|--|---|---|
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХР |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Старшая медицинская сестра |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический | Открытый просмотр | Декабрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Старший воспитатель |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, старший воспитатель |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь–август | Старший воспитатель, медработник |

| Направление | Срок | Ответственный |
|---|------------------------|---------------------------------|
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | ноябрь, февраль, май | заведующий, старший воспитатель |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | август | старший воспитатель |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | ежемесячно | старший воспитатель |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | раз в квартал | медработник |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | в течение года | заведующий, старший воспитатель |

Внешний контроль деятельности детского сада

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|------------------|---|
| <p>Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определить ответственных исполнителей; • провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы; • подготовить отчет | Сентябрь–октябрь | Старший воспитатель |
| Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году | май–июнь | заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель |

3. Закупка и содержание материально-технической базы

Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|--------|-------------------------------------|
| <p>Обеспечить заключение договоров:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на утилизацию люминесцентных ламп; • за закупку постельного белья и полотенец; • смену песка в детских песочницах; • дератизацию и дезинсекцию; | Ноябрь | Заведующий, контрактный управляющий |

| | | |
|--|----------------|--------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> проведение лабораторных исследований и испытаний | | |
| Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля | в течение года | заместитель заведующего по АХР |

Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|--------------------|---|
| Организация образовательного пространства | | |
| Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС | Один раз в квартал | Старший воспитатель |
| Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню | По необходимости | Контрактный управляющий |
| Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада | По необходимости | Старший воспитатель |
| Создание комфортной пространственной среды | | |
| Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников | январь, август | заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель |
| Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06 | август | заместитель заведующего по АХР |
| Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей | август | заместитель заведующего по АХР |

Энергосбережение

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|----------------|-------------------------------------|
| Заключить энергосервисные договоры, направленные на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг | Октябрь-ноябрь | Заведующий, контрактный управляющий |
| Утвердить программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024–2026 годы (далее – программа энергосбережения) в соответствии с | ноябрь–декабрь | рабочая группа, заведующий |

| | | |
|---|--------|------------|
| установленными целевыми уровнями снижения потребления ресурсов | | |
| Отследить достижение значений целевых показателей ранее утвержденной программы энергосбережения | январь | заведующий |

4. Безопасность

Антитеррористическая защищенность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|------------------|--|
| Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации | | |
| Издание приказов по антитеррористической безопасности | Сентябрь–октябрь | Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта | октябрь | руководители структурных подразделений |
| Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю | ноябрь | заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта | | |
| Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений | ежедневно | Заместитель. заведующего по АХР, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов | | |
| Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб | Сентябрь | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта | июль | заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Подготовить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности | август | заведующий, контрактный управляющий |

| | | |
|--|----------------|--|
| Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | в течение года | ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
|--|----------------|--|

Пожарная безопасность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|----------|-------------------------------------|
| Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | | |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Сентябрь | заместитель заведующего по АХР |
| Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара | ноябрь | заместитель заведующего по АХР |
| Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты | февраль | специалист по пожарной безопасности |

План мероприятий по снижению заболеваемости в МБДОУ № 44

| № | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|--|-----------------------------------|--|
| 1 | Строгий контроль за выполнением санитарного противоэпидемического режима, гигиенических и закаливающих мероприятий | В течение года | Заведующий, Старшая медсестра |
| 2 | Контроль санитарного состояния пищеблока и технологической обработки блюд | В течение года | Заведующий, Старшая медсестра |
| 3 | Строгий контроль за выполнением противоэпидемических мероприятий и правильной организацией карантинных мероприятий | Во время инфекционных заболеваний | Заведующий, Старшая медсестра, Старший воспитатель |
| 4 | Информировать педагогический коллектив о состоянии здоровья каждого ребенка с выдачей индивидуальных рекомендаций по коррекции отклонений в состоянии здоровья | 1 раз в три месяца | Старшая медсестра |

| | | | |
|---|--|----------------|---------------------------------------|
| 5 | Продолжать работу по повышению медицинской грамотности педагогов, родительской общественности. Активно воздействовать на образ жизни ребенка путем целенаправленного санитарного просвещения родительской общественности | В течение года | Заведующий, Старший воспитатель |
|---|--|----------------|---------------------------------------|